

EXEMPLE DE FEUILLE DE ROUTE

- **COMMUNICATION AVEC LE PUBLIC**

- > Traitement des messages WhatsApp
- > Traitement des messages Instagram
- > Traitement des mails

- **AGENDA**

Chaque semaine

- > Vérifier l'agenda hebdomadaire et l'agenda régulier
- > Envoyer dans la communauté WhatsApp
- > Publier sur Instagram (et ça publie sur Facebook automatiquement)
- > Publier sur Google Maps / google my business

- **ÉVÉNEMENTS ET FÊTES À VENIR**

Chaque semaine

- > Confirmer le programme avec les membres de l'équipe ou bénévole référent
- > Créer une affiche
- > Envoyer sur WhatsApp (groupe vie au café OU actualités)
- > Publier sur Instagram

- **AFFICHAGES**

Chaque semaine

- > Imprimer les affiches des événements à venir
- > Mettre à jour les affiches sur le lieu (vérifier qu'il n'y a plus d'affiches d'événements passés, afficher les événements à venir...)
- > Veiller à ce que les événements à venir soient visibles depuis l'extérieur (affichage sur la vitrine) et à l'étage

- **VITRINE**

Chaque mois

- > Faire un brouillon avec les informations à faire apparaître
Vitrine gauche : calendrier des fêtes et événements
Vitrine centrale : message de bienvenue, présentation du café
Vitrine droite : ateliers (éveil musical, danse, radio?) choisir ce qu'on veut mettre en lumière

- **TABLEAUX ARDOISES**

Chaque semaine

- > Dessiner avec les enfants : mettre en avant les fêtes à venir

- **NEWSLETTER (Brevo)**

Chaque dernière semaine du mois

- > Rédiger la newsletter à destination des adhérents
Faire figurer : récap des actualités de la vie du café, des initiatives des jeunes, section « à venir au cafézoïde... »

- **SITE INTERNET**

Chaque semaine

> Mettre à jour avec les actualités, l'agenda des ateliers, événements, fêtes

Éléments graphiques

POLICES CANVA

- Drunken hour
- IBM Plex Mono
- Bobby Jones

COULEURS

- Vert : #145435 ; #48CF8A ; #6BE4FF
- Rose : #FF68AB ; #FFA5C4 ; #FFDAE7
- Orange : #FE4D0F ; #FDC645 ; #FFF572
- Rouge : #CB0303 ; #FF4B4B
- Violet : #6B64FF ; #8E85FF